



MENNTASKÓLINN
VIÐ SUND

Sjálfsmats- skýrsla

Lilja Guðný Jóhannesdóttir
konrektor

msund@msund.is
www.msund.is

2021-2022



Inngangur

Menntaskólinn við Sund var stofnsettur árið 1969, þá sem Menntaskólinn við Tjörnina. Á árunum 1974 - 1976 fluttist skólinn í núverandi húsnæði sitt við Skeiðarvog. Hann var þó kenndur við Tjörnina allt til ársins 1977 en þá gaf Vilhjálmur Hjálmarsson, þáverandi menntamálaráðherra, honum heitið Menntaskólinn við Sund.

Vorið 2022 fór fram 49. brautskráningin í sögu skólans og hafði hann þá alls brautskráð 7.872 stúdenta.



MENNTASKÓLINN
VIÐ SUND



Menntaskólinn við Sund er bóknámsskóli og býður upp á þriggja ára nám til stúdentsprófs þar sem skólaárinu er skipt upp í þrjár jafnlangar annir.

Nemendur skólans eru um 700 talsins og heildarfjöldi starfsmanna ríflega 70.

Boðið er upp á nám á náttúrufræðibraut og félagsfræðabraut og skiptast brautirnar í tvær línur. Náttúrufræðabraut skiptist í líffræði- og efnafræðilínu og eðlisfræði- og stærðfræðilínu. Félagsfræðabraut skiptist í hagfræði- og stærðfræðilínu og félagsfræði- og sögulínu.

Mat og eftirlit með gæðum

SJÁLFSMATSSKÝRSLA MS 2021-2022

Menntaskólinn við Sund starfar samkvæmt lögum um framhaldsskóla nr. 92/2008 og er þar kveðið á um hvernig mati og eftirliti með gæðum skuli háttað í framhaldsskólum á Íslandi.

Skal hver framhaldsskóli meta árangur og gæði skólastarfsins með kerfisbundnum hætti í samræmi við markmiðin sem birtast hér fyrir neðan og skal það gert með virkri þátttöku starfsmanna, nemenda og foreldra eftir því sem við á.

Upplýsingar um mat á árangri og gæðum skal framhaldsskóli birta opinberlega sem og tengsl þeirra við skólanámskrá og áætlanir um úrbætur.

Markmið

1

Að veita upplýsingar um skólastarfið, árangur þess og þróun til fræðsluyfirvalda, starfsfólks, viðtökuskóla, atvinnulífs, foreldra og nemenda.

2

Að tryggja að starfsemi skólans sé í samræmi við ákvæði laga, reglugerða og aðalnámskrár framhaldsskóla.

3

Að auka gæði náms og skólastarfs og stuðla að umbótum.

4

Að tryggja að réttindi nemenda séu virt og að þeir fái þá þjónustu sem þeir eiga rétt á samkvæmt lögum.



Innra mat í MS

Innra mat í MS á skólaárinu 2021-2022 var í höndum sjálfsmatsnefndar skólans. Í nefndinni sátu fulltrúar stjórnenda, starfsfólks, nemenda og aðstandenda undir stjórn sjálfsmatsstjóra. Skipulagði sjálfsmatsnefndin og framkvæmdi kannanir í samræmi við sjálfsmatsáætlun skólaársins.

Á skólaárinu 2021-2022 hófst einnig skrásetning verklags samhliða ritun jafnlaunakerfis fyrir skólann en sú vinna var í höndum stýrihóps jafnlaunakerfis. Markmiðið var að frá og með haustinu 2022 yrði umsjón með innra mati í höndum gæðaráðs sem þá yrði stofnað og héldi utan um mat og eftirlit með gæðum samhliða ritun rekstrar-handbókar fyrir skólann.

Í skýrslunni sem hér fer á eftir er gerð grein fyrir þeim könnunum og úttektum sem sjálfsmatsnefnd stóð fyrir sem og könnunum sem tengjast innleiðingu jafnlaunakerfis skólans.

Á árinu var einnig hrint í framkvæmd ferli sem kallast rýni stjórnenda og er hluti af starfsemi jafnlaunakerfis sem og innleiðingu gæðakerfis.

Sjálfsmatsnefnd MS 2021-2022

Þórunn Steindórsdóttir,
sjálfsmatsstjóri/kennari
Lilja Guðný Jóhannesdóttir, konrektor
Brynja Gunnlaugsdóttir, kennari
Svava Loftsdóttir, fjármálastjóri
Ólöf Björg Björnsdóttir, kennari
Hallur Sigurðarson, fulltrúi foreldraráðs
Ingibjörg Karlsdóttir, fulltr. foreldraráðs
Hallur Sigurðarson, fulltr. foreldraráðs
Sigurður Einarsson, fulltr. nemenda
Dagur Eysteinnsson, fulltr. nemenda



Endurgjöf frá nemendum og starfsfólki

Í MS er unnið markvisst að því að bæta gæði skólastarfsins og á skólaárinu 2021-2022 var það í síauknum mæli gert með hliðsjón af gæðamarkmiðum og kvörðum sem eru hluti gæða- og jafnlaunakerfis. Til að meta árangur er m.a. rýnt í niðurstöður úr kennslumati, þjónustukönnunum, starfsmannasamtölum og starfsmannakönnun. Hér á eftir má sjá niðurstöður úr endurgjöf frá nemendum og starfsfólki fyrir skólaárið 2021-2022.

Ánægja nemenda með kennslu og aðra þjónustu

Kennslumat

Á hverri önn er framkvæmt kennslumat sem veitir kennurum endurgjöf á störf sín og gefur nemendum tækifæri til að láta í ljós afstöðu sína til kennslu í einstaka áföngum í skólanum. Tilgangur matsins er að kanna hvernig til hafi tekist með kennslu með það að markmiði að bæta það sem betur mætti fara. Kennslumat er nú framkvæmt í gegnum kannakerfi INNU en var til loka skólaársins 2021 framkvæmt í gegnum námsumsjónarkerfið Námsnet. Niðurstöður kennslumats voru sem fyrr kynntar kennurum og rektor að kennslumati loknu. Einnig voru niðurstöður skólans í heild kynntar fyrir starfsfólki og sjálfsmatsnefnd.

Framkvæmd kennslumats hefur verið í endurskoðun á skólaárinu vegna dræmrar þátttöku nemenda. Á bæði haust- og vetrarönnum var kennslumat lagt fyrir í öllum áföngum hjá öllum kennurum. Svarhlutfall var mjög dræmt á haustönn og vetrarönn þrátt fyrir mikla eftirfylgni og því var ákveðið að endurskoða fyrirkomulagið. Miðað er við að ná a.m.k. 60% svarhlutfalli hjá hverjum kennara til að niðurstöður teljist marktækar en stefnan er engu að síður sett á 80%+ svarhlutfall.

Á vorönn var kennslumat lagt fyrir hjá u.þ.b. þriðjungi kennara og einnig var samin verklagsregla um framkvæmdina (VKL-405). Samkvæmt henni skal hver kennari fara í kennslumat á 12 mánaða fresti (framkvæmdin er útfærð í GÁT-017 *Áætlun um innra mat (sjálfsmat) og innri og ytri úttektir*). Hver nemandi tók þátt í kennslumati í u.þ.b. þremur áföngum (í stað fimm til sex áfanga eins og áður var) og var svarhlutfall umtalsvert hærra. Verður því áfram unnið samkvæmt þessu breytta fyrirkomulagi á komandi skólaári.

Eitt þeirra gæðamarkmiða sem sett hefur verið í MS er mælt í kennslumatinu en það felst í því að nemendur séu ánægðir með kennslu og aðstöðu til náms í skólanum. Mælikvarðarnir eru tveir:

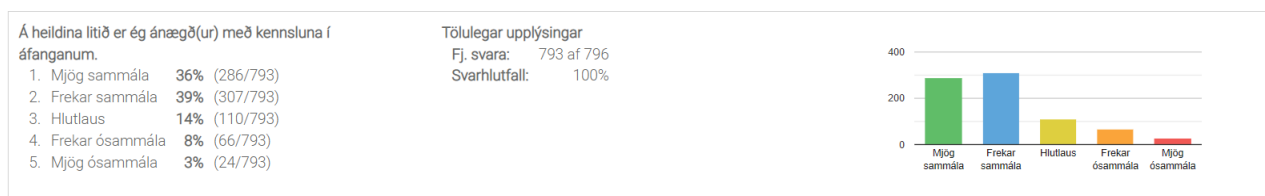
- Að a.m.k. 80% nemenda séu mjög sammála eða sammála fullyrðingunni „Á heildina litið er ég ánægð/t/ur með kennsluna í áfangunum“ sem fram kemur í kennslumati sem lagt er fyrir á hverri önn.
- Að a.m.k. 80% nemenda séu mjög sammála eða sammála fullyrðingunni „Aðstaða til náms og kennslubúnaðar (t.d. kennslustofa, tæki og tól)“ sem fram kemur í kennslumati sem lagt er fyrir á hverri önn.

Í *Töflu 1* má sjá svarhlutfall í kennslumati á öllum önnum skólaársins 2021 - 2022. Eina önnin sem veitti marktækar niðurstöður fyrir skólann í heild (60%+ svarhlutfall) var vorönn 2022.

| Haustönn 2021 | Vetrarönn 2021 - 2022 | Vorönn 2022 |
|---|---|---|
| Svarhlutfall – meðaltal skólans 45% | Svarhlutfall – meðaltal skólans 49% | Svarhlutfall – meðaltal skólans 81% |
| Tímabil fyrirlagnar 05.11.21 – 14.11.21 | Tímabil fyrirlagnar 31.01.22 – 18.02.22 | Tímabil fyrirlagnar 29.04.22 – 13.05.22 |

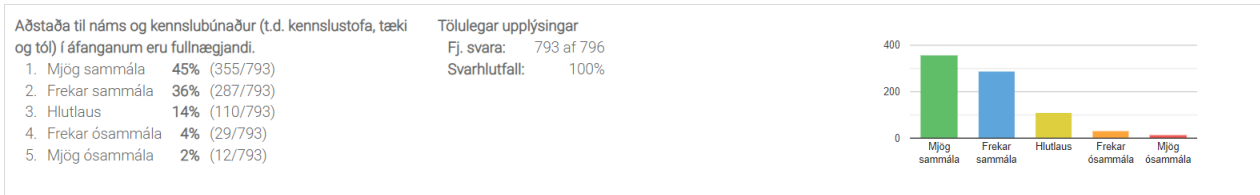
Tafla 1: Svarhlutfall í kennslukönnunum og tímabil fyrirlagnar

Eingöngu eru skoðaðar niðurstöður frá vorönn 2022 þar sem niðurstöður fyrri anna skólaársins eru ekki marktækar. Eins og sjá má á *Mynd 1* þá náðist ekki gæðamarkmið skólans um ánægju nemenda með nám og kennslu í skólanum.



Mynd 1: Niðurstöður kennslukönnunar frá vorönn 2021 - Ánægja með kennslu: 75%

Mynd 2 sýnir ánægju nemenda með aðstöðu til náms og kennslubúnað og þar náði skólinn markmiði sínu en stefnt er á að a.m.k. 80% nemenda séu ánægðir með aðstöðuna.



Mynd 2: Niðurstöður kennslukönnunar frá vorönn 2021 - Ánægja með aðbúnað: 81%

Þjónustukönnun

Þjónustukönnun var lögð fyrir í mars 2022 í gegnum kannanakerfið INNU. Var könnun lögð fyrir bæði nemendur og aðstandendur og var sjónum beint að eftirfarandi þáttum í þjónustu skólans við nemendur:

- Heimasíða
- Aðgengi að tölum
- Þráðlaust net
- Aðstaða til prentunar
- Upplýsingagjöf á skjákerfi
- Þjónusta og aðgengi að:
 - Tölvuumsjón
 - Stjórnendum
 - Náms- og starfsráðgjöfum
 - Skrifstofu
 - Bókasafni
 - Mötuneyti

Þrátt fyrir talsverða eftirfylgni var svarhlutfall mjög lágt í báðum hópum. Hjá aðstandendum var svarhlutfallið 1,2% en hjá nemendum var það 10,2%. Ekki er því hægt að túlka niðurstöður sem svo að þær endurspegli viðhorf nemenda og aðstandenda og verður því ekki unnið úr þeim né þær kynntar hér.

Rýnihópaviðtöl

Samkvæmt sjálfsmatsáætlun skólans áttu rýnihópaviðtöl við nemendur að fara fram á seinni hluta skólaársins 2021 – 2022. Var boðað til rýni hópaviðtala en ekki náðist þátttaka. Því er mikilvægt að skoða framkvæmd og boðun í þessi viðtöl og bæta úr á komandi skólaári. Er endurskoðun fyrirkomulagsins komin inn á fundadagskrá gæðaráðs fyrir komandi skólaár.

Ánægja nemenda með kennslu og þjónustu - árangur m.v. mælikvarða

Heildaryfirlit yfir ánægju nemenda með kennslu og aðra þjónustu sem veitt er í skólanum má sjá í Töflu 2.

| Markmið | Aðgerð | Mælikvarði | Staða | Staða tekin |
|--|---|--|--|---------------------|
| Að nemendur séu ánægðir með kennslu og aðra þjónustu sem veitt er í skólanum | Áhersla lögð á | Að a.m.k. 80% nemenda séu mjög sammála eða sammála fullyrðingunni „ Á heildina litið er ég ánægð/t/ur með kennsluna í áfanganum “ sem fram kemur í kennslumati sem lagt er fyrir á hverri önn | 75% nemenda sammála fullyrðingunni (á vorönn – aðrar annir ekki marktækar vegna lágs svarhlutfalls). | 29.04.22 – 13.05.22 |
| | * eflingu námskrafts og leiðsagnarnáms | Að a.m.k. 80% nemenda séu mjög sammála eða sammála fullyrðingunni „ Aðstaða til náms- og kennslubúnaðar (t.d. kennslustofa, tæki og tól) í áfanganum er fullnægjandi “ sem fram kemur í kennslumati sem lagt er fyrir á hverri önn. | 81% nemenda sammála fullyrðingunni (á vorönn – aðrar annir ekki marktækar vegna lágs svarhlutfalls). | 29.04.22 – 13.05.22 |
| | * öfluga nemendaþjónustu auk hvatningar og eftirfylgni með mætingu | Að þjónustukannanir og rýnihópasamtöl sýni ánægju nemenda | Ekki náðist marktækt svarhlutfall í þjónustukönnun né þátttaka í rýnihópum nemenda. | |
| | * góða aðstöðu í kennslustofum, góða þjónustu við nemendur, s.s. bókasafn og skrifstofu | | | |

Tafla 2: Markmið um ánægju nemenda með kennslu og aðra þjónustu – staða gagnvart mælikvörðum

Framhaldsskólapúlsinn

Framhaldsskólapúlsinn er könnun fyrir framhaldsskóla þar sem sjónum er beint námsumhverfi, virkni í námi og líðan nemenda. Könnunin er lögð árlega fyrir úrtak nemenda og hefur m.a. þann kost að gefa niðurstöður í samanburði við aðra framhaldsskóla. Eitt gæðamarkmiða skólans er metið í gegnum Framhaldsskólapúlsinn* og snýr það að líðan nemenda og námsáhuga. Í ár var könnunin lögð fyrir í apríl og var svarhlutfall nemenda 84,6%.

Líðan og námsáhugi nemenda – árangur m.v. mælikvarða

Í *Töflu 3* má sjá niðurstöður úr Framhaldsskólapúlsinum og hver árangur skólans er miðað við mælikvarða.

| Markmið | Aðgerð | Mælikvarði | Staða | Staða tekin |
|--|---|--|--|-------------|
| Að nemendum líði vel og hafi áhuga á náminu. | Áhersla lögð á: eflingu námskrafts og leiðsagnarnáms. öfluga nemendapjónustu auk hvatningar og eftirfylgni með mætingu. | Að námsáhugi nemenda MS mælist jafn mikill eða meiri en meðaltal annarra framhaldsskóla samkvæmt niðurstöðum skólans úr könnuninni Framhaldsskólapúlsinn*. | MS: 5,3 Aðrir framh.skólar: 5,4 Mismunur: -0,1 | Apríl 2022 |
| | góða aðstöðu í kennslustofum. góða þjónustu við nemendur. öflugan stuðning við félagslíf nemenda. gott samstarf skólans við foreldraráð. | Að vellíðan nemenda MS mælist jafn mikil eða meiri en meðaltal annarra framhaldsskóla samkvæmt niðurstöðum skólans úr könnuninni Framhaldsskólapúlsinn. | MS: 5,1 Aðrir framh.skólar: 4,2 Mismunur: +0,9** | Apríl 2022 |

Tafla 3: Niðurstöður úr Framhaldsskólapúlsinum – staða gagnvart mælikvörðum

* Niðurstöður þeirra matsþátta Framhaldsskólapúlsins sem nýttar eru við samanburð á niðurstöðum MS miðað við gæðamælikvarða eru settar fram á stöðluðum kvarða sem kallast staðalnir (e. stanines). Staðalnir eru með meðaltalið 5 og staðalfrávikjið 2. Sem viðmiðunarregla er munur upp á 0,5 stig á staðalnúkkvarða ekki mikill munur, munur uppá 1,0 stig telst töluverður munur og munur upp á 1,5 stig og meira telst mikill munur.

** Mæling skólans á þessum þætti er marktækt fyrir ofan niðurstöðu annarra skóla miðað við 90% öryggismörk, þ.e. hægt er að fullyrða með 90% vissu að munurinn sé raunverulega til staðar í þýðinu.

Starfsmannasamtöl

Á skólaárinu var hafist handa við ritun og innleiðingu verklags til að tryggja að skipulegar aðferðir væru notaðar við frammistöðu- og starfsþróunarmat starfsfólks (*VKL-204 Frammistaða, hæfni og þjálfun*). Matið fer fram í starfsmannasamtali. Starfsfólki er skipt upp í fjóra hópa í starfsmannasamtölum innan skólaársins eftir brautum og deildum til að dreifa álagi jafnt yfir árið (skráð í *GÁT-017 Áætlun um innra mat (sjálfsmat) og innri og ytri úttektir (2022-2023)*).

Hjá kennurum helst tímasetning starfsmannasamtals í hendur við þátttöku í kennslumati sem fer fram einu sinni á ári hjá hverjum kennara. Gafst fyrirkomulagið vel nú á vorönn en hafa ber í huga að aðeins er búið að vinna skv. nýju verklagi í eina önn. Starfsfólk var jákvætt gagnvart skipulagningu samtalanna og einnig gafst vel breytingin á kennslumati en þessir tveir þættir héldust í hendur. Markmiðið með breytingunni var að:

- Bæta þátttöku nemenda í kennslumati með minnkuðu álagi (færri áfangar til mats hverju sinni).
- Koma á reglulegum starfsmannasamtölum.
- Bæta endurgjöf til kennara með því að tímasetja starfsmannasamtöl í kjölfar kennslumats.

Öll ofangreind markmið náðust á þessari fyrstu önn í nýju verklagi.

Starfsmannakönnun

Á undanförnum árum hefur verið gerð starfsmannakönnun innanhúss í skólanum. Við ritun markmiða og mælikvarða (*STS-002 Gildi, stefna, markmið og mælikvarðar*) var ákveðið að gera breytingar og nýta *Stofnun ársins* sem starfsmannakönnun enda gefur hún samanburð við aðra framhaldsskóla auk þess að vera framkvæmd af fagaðilum. Til þess að þetta væri gerlegt þurfti að bæta þátttöku innan skólans í könnuninni og tókst það en engu að síður er ljóst að gera þarf enn betur á komandi árum.

Stofnun ársins er framkvæmd af Gallup árlega og er Fjármála- og efnahagsráðuneytið ábyrgðaraðili könnunarinnar gagnvart starfsmönnum ríkisins. Tilgangur könnunarinnar er að veita upplýsingar um hvað vel er gert og hvað megi bæta út frá sjónarhóli starfsfólks og þannig gera stjórnendum kleift að vinna að umbótum á starfsumhverfi stofnunarinnar.

Í sjálfsmatsnefnd skólans var tekin ákvörðun um að samhliða yrði gerð könnun innanhúss þegar og ef sérstök ástæða væri til, s.s. ef meta þyrfti breytingar, aðstæður eða þróun sem eingöngu tengjast MS. Ekki var framkvæmd slík könnun í vetur.

Var könnunin Stofnun ársins lögð rafrænt fyrir starfsfólk MS á tímabilinu nóvember – desember 2021. Svarhlutfall hjá starfsfólki var 60%, fjöldi svarenda 43 af 72 útsendum listum. Mikilvægt er að bæta þátttöku í könnuninni svo hún gefi sem réttasta mynd.

Eitt þeirra gæðamarkmiða sem sett hefur verið í MS er mælt í Stofnun ársins, en það er að starfsfólki njóti starfsánægju. Mælikvarðarnir gagnvart þessu markmiði eru tveir:

- Svörun við spurningunni „Á heildina litið er ég ánægð(ur) í starfi mínu“ samkvæmt könnuninni Stofnun ársins ár hvert
- Ánægja með vinnuskilyrði í MS samkvæmt könnuninni Stofnun ársins ár hvert.

Markmiðið er að MS mælist jafnt eða hærra öðrum framhalds- og háskólum á báðum þessum mælikvörðum. Eins og sjá má á *Mynd 3* og *Mynd 4* náðust markmið fyrir hvorugan þennan mælikvarða á skólaárinu og mikilvægt að niðurstöður könnunarinnar verði rýndar frekar.



Mynd 3: Svörun við spurningunni „Á heildina litið er ég ánægð(ur) í starfi mínu.“



Mynd 4: Ánægja með vinnuskilyrði í MS – samantekt nokkurra spurninga.

Starfsánægja – árangur m.v. mælikvarða

Í Töflu 4 má sjá niðurstöður úr Stofnun ársins og hver árangur skólans er miðað við mælikvarða.

| Markmið | Aðgerð | Mælikvarði | Staða | Staða tekin |
|-----------------------------------|---|--|---|------------------|
| Að starfsfólk njóti starfsánægju. | Starfsmannasamtöl (VKL-202 Frammistaða, hæfni og þjálfun) og eftirfylgni þeirra. Fjölbreytt tækifæri til starfsþróunar. Betri vinnutími í samræmi við kjarasamninga. Leitast er við að verða við óskum í töflugerð. Úrvinnsla úr niðurstöðum úr Stofnun ársins, leitað tækifæra til umbóta. | Að svörun við spurningunni „ Á heildina litið er ég ánægð(ur) í starfi mínu “ í MS sé við eða yfir meðaltali niðurstaðna annarra framhalds- og háskóla samkvæmt könnuninni Stofnun ársins ár hvert. | MS: 4,26 Aðrir framh.- og háskólar: 4,3 Mismunur: -0,04 | Nóv. - des. 2021 |
| | | Að ánægja með vinnuskilyrði í MS sé við eða yfir meðaltali niðurstaðna annarra framhalds- og háskóla samkvæmt könnuninni Stofnun ársins ár hvert. | MS: 3,85 Aðrir framh.skólar: 4,03 Mismunur: -0,18 | Nóv. - des. 2021 |

Tafla 4: Markmið um starfsánægju - staða gagnvart mælikvörðum.



Árangur nemenda og kennslufræðileg áhersla; markmið og mælikvarðar

Á skólaárinu voru skilgreind markmið og mælikvarðar sem snúa að árangri nemenda og kennslufræðilegri áherslu skólans.

Árangur nemenda

Árangur nemenda er skoðaður út frá ýmsum þáttum, s.s. námsárangri, skólasókn, námstíma og brottfalli.

Meðaleinkunn

Menntaskólinn við Sund hefur sett sér það markmið að meðaleinkunn nemenda á hverri námsönn sé 6,5 eða hærrí. Þegar árangur nemenda á skólaárinu 2021 – 2022 er skoðaður má sjá að það markmið náðist á öllum önnum. Meðaleinkunn á haustönn 2021 var 6,8. Á vetrarönn 2021-2022 var meðaleinkunnin 6,7 og á vorönn 6,6.

Brottfall

Frá 1. október 2021 hefur 41 nemandi skráð sig úr námi við skólann. Allir nema tveir þeirra sögðust vera á leið í annað nám. Þessar tölur eru á sömu nótum og síðustu ár þannig að ætla má að brottvarf verði nálægt 1-2% eins og síðustu ár.



Námsárangur

Hvað námsárangur varðar hefur Menntaskólinn við Sund sett sér það markmið að hlutfall nemenda sem ekki nær lágmarksárangri í áfanga (undir 5 í einkunn) sé 10% eða lægra. Á skólaárinu 2021 – 2022 náðist markmiðið á öllum önnum. Á haustönn 2021 voru 284 af 3618 einkunnum undir 5, alls 7,8%. Á vetrarönn voru 261 einkunn af 3553 undir 5 eða alls 7,3%. Á vorönn voru 307 einkunnir af 3275 undir 5 eða alls 9,4%. Yfir skólaárið eru þetta 852 einkunnir af 10446, alls 8,2% sem er undir viðmiði skólans. Vorönn sker sig þó verulega úr, sem endurspeglar tilfinningu kennara um að nemendur hafi átt á brattann að sækja undir lok skólaársins sem hafði tekið á vegna veikindafjarvista og samkomutakmarkana, ekki síst á seinni hluta ársins.

Raunmæting

Á skólaárinu 2021 – 2022 var raunmæting áberandi best á haustönn eða 84,1% að meðaltali en versnaði mjög á vetrarönn (74,5%). Á vorönn hækkaði meðaltalið lítillega eða upp í 77,4%. Í heildina var meðalraunmæting skólaársins 78,7% og verður að teljast nokkuð undir markmiði skólans um 80% raunmætingu. Hins vegar ber að líta til þess að ekki var um venjulegt árferði að ræða þetta árið og sérstaklega voru veikindi á vetrar- og vorönn óvenju algeng og langvarandi sem eðlilega hefur mikil áhrif á raunmætingu nemenda.

Námstími

Af þeim 234 nýnemum sem hófu nám haustið 2019 (árg. 2003) hafa 150 verið brautskráðir innan þriggja ára eða 64%. Af þeim 39 sem enn eru skráðir í MS hafa 22 lokið 136 einingum eða meira og munu líklega ljúka stúdentsprófi á næstu önnum.

Af þeim 208 nýnemum sem hófu nám við MS haustið 2018 (árg. 2002) hafa brautskráningar verið með eftirfarandi hætti:

- Brautskráning innan þriggja ára 69,7% nemenda
- Brautskráning á þremur árum + einni önn 3,4% nemenda
- Brautskráning á þremur árum + tveimur önnum 1,5% nemenda
- Brautskráning á fjórum árum 1% nemenda

Alls eru 157 þeirra nemenda sem innrituðust haustið 2018 brautskráðir frá skólanum að fjórum árum liðnum eða 75,5%. Viðbúið er þó að hlutfallið sé hærra þar sem um tilfærslu á milli skóla er að ræða hjá einstaka nemendum og geta þeir því hafa brautskráðst frá öðrum skólum. Þar sem framhaldsskólar hafa ekki aðgang að gögnum til að skoða afdrif nemenda sem yfirgefa skóla er ekki hægt að greina nákvæmar hvert þetta hlutfall er.

Starfspróun

Menntaskólinn við Sund hefur sett sér markmið um að kennarar tileinki sér fjölbreyttar kennslu- og námsmatsaðferðir og að starfsfólk skólans leiti sífellt nýrra leiða til að þróa starf sitt. Til að ná markmiði sínu er áhersla lögð á gott framboð endurmenntunar og fjölbreytt starfspróunartækifæri fyrir starfsmenn skólans.

Á skólaárinu 2021 – 2022 sóttu 23 starfsmenn námsferðir erlendis og 26 starfsmenn tóku þátt í WES ráðstefnunni (rafræn ráðstefna – World Education Summit).

Á haustmánuðum voru fengnir gestafyrirlesarar frá SnjallVefjunni til að leiðbeina starfsfólki um tæknilausnir til að greiða leið nemenda með lestrarörðugleika.

Eitt af flaggskipum Menntaskólans við Sund hefur til fjölda ára verið virkni kennara í starfendarannsóknum. Á hverju ári er virkur hópur kennara og stjórnenda sem tekur þátt í starfi starfendarannsóknahópsins og á skólaárinu voru þátttakendur 27 talsins. Hópurinn hittist sex sinnum á skólaárinu auk þess að heimsækja starfspróunarhóp í Fjölbrautaskóla Suðurnesja til að skiptast á þekkingu.

Á starfsdegi í byrjun júní var haldið námskeiðið „Kveikjum neistann hjá nemendum“ sem snýr að því að efla innri áhugahvöt nemenda. Þetta viðfangsefni varð fyrir valinu vegna vísbendinga þegar líða tók á skólaárið um að efla þyrfti áhugahvöt nemenda en dregið hafði úr mætingu þeirra og virkni. Þá var einnig haldið örnámskeiði í notkun Office 365 (Teams og OneDrive) fyrir starfsfólk á þjónustusviði.

Innan skólans voru haldnar þrjár menntabúðir á árinu sem allir kennarar tóku þátt í ásamt flestu öðru starfsfólki skólans. Markmið menntabúða er að skapa jafningjaumhverfi þar sem miðlun þekkingar og reynslu á sér stað og stuðla að tengslamyndun og samvinnu fólks sem er að þreifa sig áfram með nýjungar í skólastarfi. Í kjölfar kynningar á Fab Lab á menntabúðum fór hópur áhugasamra starfsmanna á kynningu í Fab Lab Reykjavík. Í framhaldinu var haldið grunnnámskeiði innan skólans í vektorteikningu (Inkscape).



Árangur nemenda og kennslufræðileg áhersla

Staða gagnvart mælikvörðum

Í Töflu 5 hér á eftir má sjá heildar yfirlit yfir árangur nemenda og stöðu kennslufræðilegra áherslna og markmiða Menntaskólans við Sund gagnvart mælikvörðum.

| Markmið | Aðgerð | Mælikvarði | Staða | Staða tekin |
|---|---|---|---|-------------|
| Kennarar tileinki sér fjölbreyttar kennslu- og námsmatsaðferðir og starfsfólk leiti sífellt nýrra leiða til að þróa starf sitt. | Áhersla lögð á gott framboð endurmenntunar og/eða fjölbreytt starfsþróunartækifæri starfsmanna. | Fjöldi kennara og annarra starfsmanna sem sækir endurmenntun í gegnum erlent samstarf (Erasmus+, SEF, Nordplus o.fl.). Fjöldi menntabúða innan skólans. Námskeið og gestafyrirlestrar innan skólans. Þátttakaka í starfendarrannsóknahópi MS. | Valkvæðir þættir: 23 fóru námsferðir 26 tóku þátt í WES (rafræn ráðstefna) 27 tóku þátt í starfendarannsóknnum Skylduþátttaka allra kennara: Menntabúðir x 3 Dagsnámskeið x 1 Gestafyrirlestur x 1 | 14.06.22 |
| Leiðsagnarnám verði leiðandi þáttur í kennslu og námsmati. | Bæta umgjörð um eflingu leiðsagnarnáms hjá kennurum: * Verkefnisstjórn * Verkefnishópur | Að 16 kennarar taki þátt í verkefnishóp og verkefnisstjóri sé starfandi. Að vinna verkefnishóps flæði út í skólann í gegnum menntabúðir. | Staða hefur ekki verið tekin. | Hefst H22 |

| | | | | |
|---|--|---|--|----------|
| Nemendur nái sem bestum árangri í námi sínu og efli námskraft sinn. | Áhersla á eflingu námskrafts og leiðsagnarnáms, öflug nemendaþjónusta auk hvatningar og eftirfylgni með mætingu. | Meðaleinkunn nemenda sé 6,5 eða hærrí. | HA 21 - 6,8 VE 21-22 - 6,7 VO 22 - 6,6 Meðaltal skólaárs: 6,7 | 16.06.22 |
| | | Hlutfall nemenda sem ekki ná lágmarksárangri í áfanga (undir 5 í einkunn) sé 10% eða lægra. | Haustönn 7,8% Vetrarönn 7,3% Vorönn 9,4% Meðaltal skólaárs: 8,2% | 16.06.22 |
| | | Raunmætingarhlutfall nemenda sé 80% eða hærra. | HA 21 - 84,1% VE 21-22 - 74,5% VO 22 - 77,4% Meðaltal skólaárs: 78,7% | 16.06.22 |
| | | Brottfall nemenda sé 1% eða lægra. | 1-2% | 16.06.22 |
| | | Að 75% nemenda sem hefja nám í MS strax að loknum grunnskóla brautskráist innan þriggja ára. | 64% þeirra 234 nýnema sem hófu nám haustið 2019 eru brautskráðir frá MS (innan þriggja ára). | 16.06.22 |
| | | Að 90% nemenda sem hefja nám í MS strax að loknum grunnskóla brautskráist innan fjögurra ára. | 75% þeirra 208 nýnema sem hófu nám haustið 2018 eru brautskráð frá MS (innan fjögurra ára). Af þessum 208 nemendum hafa 48 farið í aðra skóla (tilfærsla). | 16.06.22 |

Tafla 5: Markmið tengd árangri nemenda og kennslufræðilegri áherslu – staða gagnvart mælikvörðum.

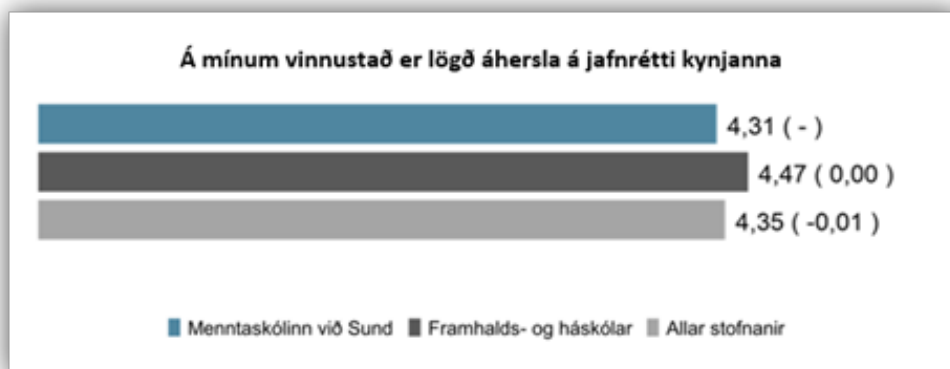
Jafnlaunakerfi; markmið og mælikvarðar

Samhliða ritun jafnlaunakerfis á skólaárinu 2021 – 2022 hefur Menntaskólinn við Sund sett sér markmið varðandi jafnrétti, launaákvörðanir og upplýsingar um kerfið sjálft. Aðgerðir hafa verið skilgreindar sem og mælikvarðar til að meta hvort markmiðum sé náð.

Markmið og mælikvarðar

Eitt markmiðanna hljóðar svo: „Að jafnrétti sé leiðarljós í starfi skólans.“ Er unnið að þessu markmiði með því að uppfæra reglulega og fylgja jafnréttis- og mannréttindastefnu skólans og með því að vinna að jöfnu hlutfalli kynja í stjórnunarstöðum.

Mælikvarðar eru tveir, annar þeirra kemur úr Stofnun ársins, úr afstöðu til fullyrðingarinnar „Á mínum vinnustað er lögð áhersla á jafnrétti kynjanna.“ Markmið skólans er að vera á pari við eða hærri en aðrir framhalds- og háskólar. Það markmið náðist ekki í ár þar sem skor skólans er 4,31 en meðaltal framhalds- og háskóla er 4,47 á fimm punkta kvarða sem Stofnun ársins byggir á (Mynd 5).



Mynd 5: Afstaða til fullyrðingarinnar: „Á mínum vinnustað er lögð áhersla á jafnrétti kynjanna“

Seinni mælikvarðinn sem árangur þessa markmiðs er metinn út frá er talning á hlutföllum í stjórnunarstöðum innan skólans. Á skólaárinu 2021 – 2022 voru jöfn kynjahlutföll í stjórnendateymi ef aðili teymisins sem er í tímabundnu leyfir er talinn með, þ.e. tvær konur og tveir karlar. Stjórnunarstöður annarra starfsmanna eru fólgnar í fjármálastjórn annars vegar og skrifstofustjórn hins vegar. Báðar þessar stöður eru mannaðar af konum. Loks eru faglegir stjórnendur (fagstjórar) átta talsins, allt konur. Æskilegt er að reyna að jafna betur kynjahlutföll í fagstjórn ef mögulegt er samhliða því að gæta að hæfni þeirra einstaklinga sem ráðast í störf.

Annað markmið jafnlaunakerfisins felst í því að viðmið við ákvörðun launa og annarra starfskjara feli ekki í sér kynjamismunun. Til að ná þessu markmiði er lögð áhersla á að vinna gegn óútskýrðum launamun með árlegum launagreiningum og rýningu greininganna auk innri úttekta. Mælikvarðinn sem stuðst er við til að meta árangurinn er tvenns konar; annars vegar að ekki sé til staðar óútskýrður launamunur og hins vegar að leyst sé hratt úr athugasemdum og/eða frávikum komi slíkt fram.

Í launagreiningu fyrir tímabilið 01.06.2021 – 31.05.2022 mældist ekki launamunur sem ekki var hægt að útskýra á milli sömu eða jafn verðmættra starfa. Engu að síður voru tvö störf sem skáru sig úr hvað það varðar að jákvæð frávik launasetningar frá mati starfs voru yfir 10%. Ákvörðun var því tekin um að yfirfara starfaflokkun þessara starfa áður en næsta launagreining fer fram en mögulega var ekki tekið nægt tillit til álags í þessum störfum, annars vegar vegna mikils áreitis og hins vegar álags vegna einveru og ábyrgðar.

Þriðja markmiðið sem skólinn hefur sett sér með jafnlaunakerfinu felst í gagnsæi, að starfsfólk sé upplýst um innleiðingu og starfrækslu jafnlaunakerfisins. Verður þetta metið með könnun meðal starfsmanna. Á skólaárinu 2021 – 2022 hefur starfsfólk verið upplýst um innleiðingu kerfisins á fundum og í fréttabréfum en slík bréf eru send út vikulega á starfstíma skólans skv. skólalagatali. Við upphaf næsta skólaárs verður þessum kynningum haldið áfram og þekking starfsfólks metin í kjölfarið. Mælikvarðinn miðast við að 80% starfsfólks telji sig vel eða mjög upplýst um jafnlaunakerfið og viðhald þess.



JAFNLAUNAVOTTUN
2022 - 2025

**Menntaskólinn við Sund
hlaut jafnlaunavottun við
lok skólaársins 2021-2022**

Jafnlaunakerfi

Staða gagnvart mælikvörðum

Í Töflu 6 hér á eftir má sjá heildar yfirlit yfir stöðu markmiða jafnlaunakerfis Menntaskólans við Sund gagnvart mælikvörðum.

| Markmið | Aðgerð | Mælikvarði | Staða | Staða tekin |
|--|---|---|--|----------------|
| Að jafnrétti sé leiðarljós í starfi skólans. | Að unnið sé í samræmi við jafnréttis- og mannréttinda-stefnu skólans. | Að svörun við spurningunni „Á mínum vinnustað er lögð áhersla á jafnrétti kynjanna“ í MS sé við eða yfir meðaltali niðurstaðna annarra framhalds- og háskóla samkvæmt Stofnun ársins. | MS – 4,31 Aðrir framh. og háskólar - 4,47 Mismunur: -0,16 | Nóv.-des. 2021 |
| | Jafnt hlutfall kynja í stjórnenda-störfum (staða tekin í lok hvers skólaárs). | Jöfn kynjahlutföll í stjórnunarstöðum. | Stj. teymi: 2 kvk. / 1 kk. (1 kk. í leyfi) Skrifst.stj. 1 kvk. Fjármálastj. 1 kvk. Fagstj. 8 kvk. | 14.06.22 |
| Viðmið við ákvörðun launa og annarra starfskjara, þ.m.t. úthlutun yfirvinnu, skulu ekki fela í sér kynja-mismunun. | Unnið gegn óútskýrðum launamun með árlegum launagreiningum. Úrvinnsla skv. GÁT-028 Launagreining - úrvinnsla á niðurstöðum við +/-10% | Að ekki sé til staðar óútskýrður launamunur. | Ekki er til staðar óútskýrður launamunur. | 14.06.22 |
| | Innri úttektir. | Engin frávik/athugasemdir eða leyst hratt úr frávikum/athugasemdum ef fram koma. | Ekki skráð frávik eða athugasemd – umbótatillögur komnar í ferli. | Júní 2022 |

| | | | | |
|--|---|--------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|
| <p>Allt starfsfólk skal upplýst um að jafnlaunakerfi er innleitt og því viðhaldið í stofnuninni.</p> | <p>Könnun á meðal starfsmanna: Hversu vel ert þú upplýst/ur um jafnlaunakerfið og viðhald þess?</p> | <p>≥ 80% svari mjög vel eða vel.</p> | <p>Staða hefur ekki verið tekin.</p> | <p>Fyrsta könnun tímasett H22</p> |
|--|---|--------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|

Tafla 6: Jafnlaunakerfi – staða gagnvart mælikvörðum.



Rekstur, húsnæði og skipulag; markmið og mælikvarðar

Í Menntaskólanum við Sund er lögð áhersla á að nýta vel þá fjármuni sem skólinn hefur til umráða og halda kostnaði í lágmarki. Til að ná þessum markmiðum er góðu skipulagi haldið í mannauðsstjórnun, aðhaldi og skipulagi á innkaupum og nýtingu efnis og einnig með góðri nýtingu í námshópum (hópastærðir). Hvað aðbúnað og húsnæði varðar þá vinnur yfirstjórn skólans með Eignaumsýslu ríkisins – ríkiseignum að þróun skólans varðandi húsnæði og aðbúnað.

Yfirlit yfir stöðu mælikvarða

Í *Töflu 7* hér á eftir má sjá heildar yfirlit yfir stöðu markmiða Menntaskólans við Sund gagnvart mælikvörðum um húsnæði, rekstur og skipulag.

| Markmið | Aðgerð | Mæli- kvarði | Staða | Staða tekin |
|---|---|---|--|---------------------|
| Að rekstur skólans sé í samræmi við fjárheimildir og innan 4% skekkjumaða á árs grundvelli. | Vandaðar rekstraráætlanir og gripið til aðgerða sýni áætlanir þörf fyrir hagræðingu. | Að rekstrar-kostnaður sé í samræmi við rekstrar-áætlun. | Innan ársins 2021 var halli á rekstri skólans en hann var innan 4% skekkjumarka fjárheimilda. | Við upphaf árs 2022 |
| Halda nýtingu í námshópum eins góðri og mögulegt er hverju sinni. | Nákvæm skipulagning hvers skólaárs með tilliti til kennsluþarfar og fjölda námshópa í hverjum áfanga. | Að meðalnýting í hópum verði yfir 90%. | HA 21 15 nem. hópar – 92% 25 nem. hópar - 85% VE 21-22 15 nem. hópar – 100% 25 nem. hópar - 64% VO 22 15 nem. hópar – 54% 25 nem. hópar - 67% | Júní 2022 |

| | | | | |
|--|--|--|--|---------------------|
| Markvisst unnið að endurnýjun tækja og búnaðar. | Jafnvægi haldið í umfangsmiklum rekstrarþáttum eins og launum og öðrum rekstri til að svigrúm gefist til endurnýjunar. | Að fjárfestingarframlag skólans fari til endurnýjunar tækja og búnaðar. | Á árinu 2021 var öllu fjárfestingarframlagi skólans varið í endurnýjun tækja og búnaðar. | Við upphaf árs 2022 |
| Starfsmanna hald sé innan rekstrarheimilda og mannauður sé í samræmi við kröfur um menntun og hæfni. | Að jafnvægi sé haldið gagnvart mannauðspörf skólans. | Hlutfall yfirvinnu af heildar launakostnaði skólans verði undir 10%. | Á árinu 2021 var hlutfall yfirvinnu af heildar launakostnaði skólans 13%. | Við upphaf árs 2022 |
| | Að unnið sé í samræmi við verklagsreglur um frammistöðu, hæfni og þjálfun starfsmanna. | Innri úttektir sýni að unnið sé í samræmi við VKL-204 Frammistaða, hæfni og þjálfun. | Unnið í samræmi við VKL-204. | Júní 2022 |
| Að skólinn starfi eftir vottuðu jafnlaunakerfi samkvæmt jafnlauna- staðli ÍST 85:2012. | Innleiðing og rekstur jafnlaunakerfis. | Að skólinn hljóti og viðhaldi jafnlaunavottun skv. ÍST 85:2012. | Skólinn hefur skrásett jafnlaunakerfi sem starfað er eftir og fyrsta vottunarúttekt fer fram 22.06.2022. | 18.06.22 |

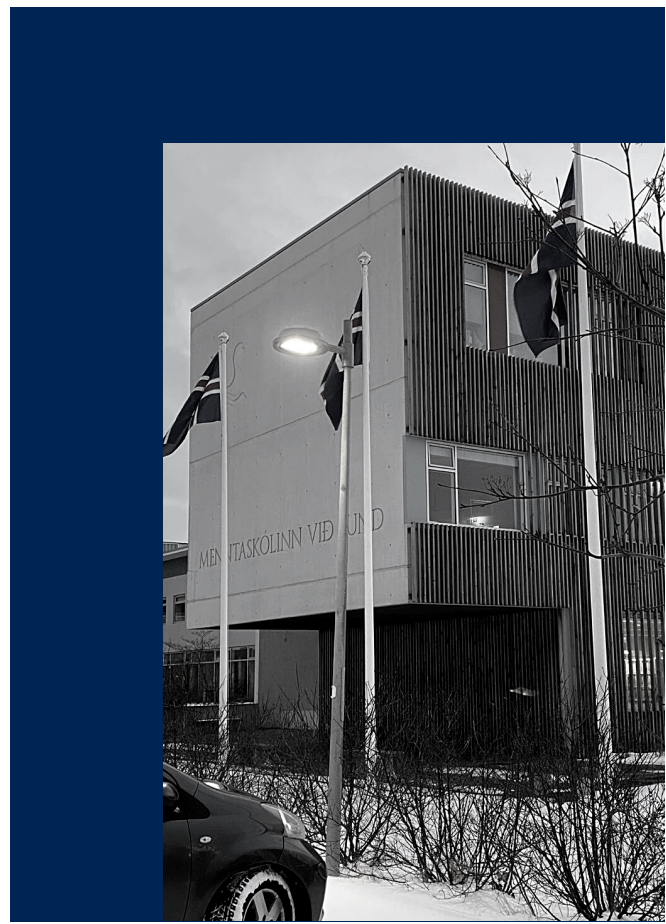
Tafla 7: Staða mælikvarða gagnvart markmiðum um rekstur, húsnaði og skipulag



Staða forvarna og úrbóta

Stöðugt er unnið að forvörnum og úrbótum innan skólans er varða nemendur, starfsfólk, náms- og námsframboð, rekstrarþætti, launajafnrétti og jafnréttismál sem og viðhald og endurnýjun á búnaði. Á skólaárinu 2021 – 2022 hefur verið unnið að eftirfarandi forvörnum og úrbótum:

- Jafnlaunakerfi hefur verið skrifað og innleitt með markmiðum og mælikvörðum og er nú komið í starfrækslu
- Námsbrautir skólans hafa verið endurskoðaðar
- Allir áfangar skólans hafa verið endurskoðaðir
- Form námsáætlana samræmt
- Nám/kennsla í líffræði endurskoðað í heild
- Hagræðingaraðgerðir hafa verið skipulagðar og komið í framkvæmd með það að markmiði að rétta af rekstrarforsendur skólans
- Stjórnlagabætur nemenda þar sem lög nemendafélagsins (SMS) voru endurskoðuð með sértakri áherslu á jafnrétti og nemendalýðræði
- Starfsmannasamtölum hefur verið hrint í gang og sett í skipulagðan farveg
- Menntabúðir (jafningafræðsla) hafa verið innleiddar og sumarnámskeið (SEF)
- Fyrirkomulag kennslumats var endurskoðað til að bæta svarhlutfall
- Lokið hefur verið við viðgerðir á nýbyggingum til að koma í veg fyrir leka og unnið að endurbótum hvað varðar frárennsli í eldri byggingum
- Endurnýjun tveggja vinnuherbergja kennara
- Endurnýjaður búnaður til að bæta þráðlaust netsamband
- Upplýsingagjöf eflað með vikulegum fréttabréfum til annars vegar starfsmanna og hins vegar nemenda
- Stuðningur við nýnema eflaður með „rúllunni“



Breytingar í rekstri MS sem gætu haft áhrif á stjórnunar kerfið

- 1 Að hljóta jafnlaunavottun og halda virkri vottun
- 2 Stofnun starfsbrautar við skólann
- 3 Endurskoðun námsbrauta
- 4 Innleiðing gæðastjórnunarkerfis
- 5 Tenging umhverfis- og öryggismála (UHÖ-mál) inn í Rekstrarhandbók
- 6 Tenging persónuverndar- og upplýsingaröryggismála í auknum mæli
- 7 Breytt rekstrarstaða skólans
- 8 Innleiðing á mannauðskerfum og skrifstofuhugbúnaði ríkisins
- 9 Fleiri starfsmenn í verkefnið *betri vinnutími*
- 10 Breytingar á ráðuneytum og nýir ráðherrar með nýjar áherslur
- 11 Starfsmannavelta og leyfi



Mat á ytri þáttum / áhættuþáttum sem geta haft áhrif á starfsemi skólans

Til að taka þetta saman á sem skýrastan hátt er hér gerð SVÓT greining þar sem horft er á sterkar hliðar, veikar hliðar, ógnanir og tækifæri sem felast í umhverfi skólans.

| Sterkar hliðar | Veikar hliðar | Ógnanir | Tækifæri |
|---|--|---|---|
| <p>Vel menntað starfsfólk -- Virkt jafnlaunakerfi -- Stöðugleiki í starfsmanna-haldi -- Erlend samstarfsverkefni - starfsþróun -- Starfenda-rannsóknir -- Gott samstarf stjórnenda og stjórnar SMS -- Móttaka nýrra starfsmanna -- Góð aðstaða á bókasafni skólans -- Sterk skuldbinding og stolt -- Öflug umhverfisnefnd</p> | <p>Viðvera nemenda -- Loftgæði í eldra húsnæði -- Skortur á úrræðum fyrir nemendur sem standa höllum fæti í námi -- EKKI nógu gott aðgengi allra nemenda að félagslífi -- Notkun upplýsingatækni</p> | <p>Álag á nemendur vegna íþróttastarfs eða vinnu utan skóla -- Breytingar á inntökuviðmiðum háskóla</p> | <p>Kanna afdrif útskrifaðra nemenda -- Fjölga virkum aðstandendum í foreldraráði/félagi -- Efla lærdómssamfélag skólans</p> |

Tillögur um umbætur og auðlindir

Umbætur

- Áframhaldandi innleiðing gæðakerfis.
- Bæta úr skráningu og skjölun fundargerða.
- Þróa jafnlaunakerfið áfram.
- Ná betri tengingu á milli kerfa: Jafnlaunakerfi, gæðakerfi, stefnumótun ríkisaðila, umhverfisstjórnun, persónuvernd og upplýsingaöryggi.
- Efla rýnihópa nemenda.
- Halda áfram að efla starfsfólk í því að tileinka sér fjölbreyttar leiðir til að koma til móts við nemendur.
- Nýta niðurstöður úr Stofnun ársins og rýna þær frekar til úrbóta.
- Nýta niðurstöður úr Framhaldsskólapúlsinum og rýna þær frekar til úrbóta.
- Efla forvarnir.
- Samhæfa milli deilda, s.s. varðandi námsmat og vinnulag.
- Efling nemendapjónustu.
- Efla stuðning við nýnema.

Auðlindir

- Virkt jafnlaunakerfi.
- Gæðakerfi í fæðingu.
- Öflugt umhverfisstarf (græn skref í ríkisrekstri og grænfáni).
- Mikilvægt er að leitast við að efla sem best starfsánægju.
- Kennslufyrirkomulag stuðlar að tengslamyndun milli nemenda og milli nemenda og kennara.
- Endurskoðun áfanga og námsbrauta.
- Áhugi kennara á leiðsagnarnámi, eflingu námskrafts og starfendarannsóknum – hlúa að þessum þáttum.
- Starfsmannahópur með ríka skuldbindingu og tryggð við skólann.
- Menntun og hæfni starfsmanna.

Aðgerðalisti

Við lok skólaársins 2021 - 2022 var haldinn fyrsti rýnifundur stjórnenda sem er hluti af starfrækslu jafnlaunakerfis og innleiðingu gæðakerfis. Á fundinum var farið yfir niðurstöður úr sjálfsmati vetrarins sem varpar ljósi á stöðu skólans gagnvart gæðamælikvörðum, metnir þættir sem geta haft áhrif á stjórnunarkerfið, settar fram tillögur um umbætur og auðlindir skilgreindar. Í kjölfarið var settur fram aðgerðalisti stjórnenda sem sjá má hér, en hann verður svo liður í næstu rýni stjórnenda.

Aðgerðalisti vegna rýni stjórnenda vor 2022

| Nr. | Atriði | Ábyrgð | Tími (lok) |
|-----|--|-----------|------------|
| 1 | Fyrri rýni stjórnenda | | |
| | Á ekki við í þetta sinn þar sem þetta er fyrsti aðgerðalistinn vegna rýni stjórnenda | --- | -- |
| 2 | Innri úttektir | | |
| | Eftirfylgni með innri úttektum | Konrektor | Júní 23 |
| | Taka út verklagsreglur skv. skipulagi (GÁT-018) | Konrektor | Júní 23 |
| | Þróa lærdómssamfélag úttektaraðila / jafningjastuðning | Konrektor | Des 22 |
| 3 | Endurgjöf frá viðskiptavinum og notendum | | |
| | Virkja möguleika til ábendinga og kvartana í gegnum heimasíðu skólans. | Rektor | Des. 22 |
| | Halda betur utan um þáttöku nemenda og aðstandenda í þjónustukönnunum | Konrektor | Júní 23 |

| | | | |
|----------|--|--------------------|---------|
| | Halda betur utan um þátttöku nemenda í rýnihópum. | Kennslu- stjóri | Júní 23 |
| | Halda betur utan um þátttöku starfsmanna í Stofnun ársins. | Rektor | Des. 23 |
| | SVÓT greining á niðurstöðum úr Stofnun ársins meðal starfsmanna | Rektor | Okt. 22 |
| | Halda áfram að efla starfsmannasamtöl. | Rektor | Júní 23 |
| | Halda áfram að efla endurmenntunaráætlun. | Konrektor | Júní 23 |
| | Leggja aftur fyrir Framhaldsskólapúlsinn. | Konrektor | Júní 23 |
| 4 | Frammistaða ferla, samræmi vöru | | |
| | Skrásetja með markvissari hætti frammistöðu ferla yfir skólaárið (námsárangur, skólasókn o.fl.) | Kennslustj. | Júní 23 |
| | Skrifa leiðbeiningar um úrvinnslu gagna til að meta árangur nemenda með tilliti til mælikvarða. | Kennslustj. | Júní 23 |
| | Skerpa á námskeiði fyrir nýtt starfsfólk þar sem farið er yfir helstu atriði sem þarf að kunna skil á við upphaf starfs, styðjast við gátlista um móttöku starfsfólks. | Konrektor | Júní 23 |
| | Skerpa á skráningum í hæfnimatrixu, skrá upplýsingar um þá starfsmenn sem þegar eru í starfi. | Konrektor | Júní 23 |
| | Ljúka ritun starfslýsinga. | Konrektor | Júní 23 |
| | Viðhalda jafnlaunavottun. | Konrektor | Júní 23 |
| | Vinna áfram að innleiðingu gæðastjórnunarkerfis. | Konrektor | Júní 23 |
| 5 | Úrbætur | | |
| | Flétta Græn skref í ríkisrekstri inn í annað gæðastarf skólans (Rekstrarhandbók). | Rektor | Júní 23 |
| | Skerpa á ritun fundargerða og tryggja skjölun þeirra | Konrektor | Des 22 |
| | Efla leiðsagnarnám innan skólans (eftirfylgni verkefnishóps). | Konrektor | Júní 23 |
| | Þróa betur ferli varðandi skráningar á frávikum. | Konrektor | Júní 23 |

| | | | |
|----------|--|---------------------------|---------|
| | Þróa eyðublöð sem notuð eru í tengslum við innri úttektir. | Konrektor | Júní 23 |
| | Ljúka hönnun rafrænnar starfsmannahandbókar (Sharepoint) og koma í virkni | Konrektor | Sept 22 |
| 6 | Ytri kröfur (þ.m.t. jafnlaunakerfi) | | |
| | Innleiðing starfsbrautar. | Konrektor / Brautarstjóri | Júní 23 |
| | Efla kynningu jafnlaunakerfis og meta árangur. | Konrektor | Nóv. 23 |
| | Fullvinna vinnulýsingu VNL-003 (Persónuvernd og upplýsingaöryggi - lýsingar öryggisráðstafana). | Konrektor | Des. 22 |
| | Yfirfara mat starfa þjónustuliða 1 og 2. | Konrektor | Júní 23 |
| | Bæta persónubundnum þáttum inn í launagreiningar í Emblu. | Konrektor | Júní 23 |
| | Auglýsa stöður innan skólans með það að leiðarljósi að höfða til allra kynja. | Rektor | Júní 23 |
| 7 | Breytingar sem gætu haft áhrif á stjórnunarkerfið | | |
| | Endurskoðun námsbrauta. | Konrektor | Ág. 22 |
| | Innleiðing mannauðskerfa. | Rektor | Júní 23 |
| | Samþætting Rekstrarhandbókar, markmiða í stefnumótun ríkisaðila og grænna skrefa í ríkisrekstri. | Stjórnendur | Júní 23 |
| | Samþætting verkferla í persónuverndar- og upplýsingaöryggismálum (PUÖ) við Rekstrarhandbók. | Konrektor | Júní 23 |
| | Endurskoðun gæða- og jafnlaunamarkmiða | Gæðaráð | Júní 23 |

| | | | |
|----------|--|-------------|---------|
| 8 | Tillögur um umbætur | | |
| | Auka samstarf við foreldraráð / fjölga virkum aðilum. | Kennslustj. | Júní 23 |
| | Bæta verkferla í tengslum við eftirfylgni með mætingu nemenda. | Kennslustj. | Des. 22 |
| | Innleiðing „betri vinnutíma“ fyrir náms- og starfsráðgjafa og FS-liða. | Rektor | Sept 22 |
| 9 | Tillögur um auðlindir | | |
| | Vinna með starfsánægju með námskeiðahaldi, jafningjafræðslu og námsferðum. | Konrektor | Júní 23 |
| | Halda áfram að tryggja starfsfólki endurmenntun sem eflir það í starfi. | Konrektor | Júní 23 |
| | Aukin umsjón og efld móttaka nýnema (Krossgötur). | Kennslustj. | Júní 23 |
| | Þróun nemendabjónustu (samstarfshópur). | Konrektor | Júní 23 |
| | Áframhaldandi þróun stjórnunarkerfa. | Konrektor | Júní 23 |
| | Ljúka endurskoðun og skráningu nýrra áfanga / námsbrauta. | NoN | Júní 23 |
| | Fylgja eftir námskeiði um innri áhugahvöt og viðhorf til viðfangsefna. | Rektor | Júní 23 |



Matsáætlun 2022 - 2023

Matsáætlun er gerð að vori fyrir komandi skólaár og má hér sjá matsáætlun MS fyrir skólaárið 2022-2023. Ákveðnir þættir eru fastsettir og eru þeir hluti af sjálfsmati skólans ár hvert. Aðrir þættir geta komið tilfallandi inn, s.s. ýmsar þjónustukannanir. Um flesta þættina gilda ákveðnar verklagsreglur og gátlistar sem vísað er til í töflunni.

Markmiðið með matsáætlun um innra mat (sjálfsmat) og innri úttektir er að móta gæðahugsun skv. jafnlaunastaðlinum og ISO-9001 staðlinum og ná fram stöðugum umbótum á allri starfsemi Menntaskólans við Sund, þ.e. að starfrækja gæða- og jafnlaunakerfi er vinnur með stöðugar umbætur. Stöðugar umbætur þýða m.a. aukin hagræðing, meiri ánægja hlutaðeigandi, aukin félagsleg vellíðan nemenda og starfsmanna. Að vinna að þessu markmiði og sannprófa virkni þess er tilgangur innra mats og innri úttekta sbr. verklagsreglu VKL-401 Innri úttektir og verklagsreglu VKL-402 Frábrigði, úrbætur og forvarnir.

| Heiti | Skjöl / ath. | Mánuður | | | | | | | | | | | Ábyrgð | |
|--|---|---------|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--------|---|
| | | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 |
| <i>Kennslukönnun:</i> Könnun meðal nemenda um kennslu, skipulag, samstarf og vinnu í einstökum áföngum og út frá ákveðnum kennurum. | VKL-402 | | | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | Konrektor |
| <i>Starfsmannasamtöl:</i> Stjórnendateymi tekur starfsmannaviðtal við starfsmenn árlega. | VKL-204 GÁT-017 GÁT-007 GÁT-011 GÁT-012 LSM-001 | | 9 | | 11 | | | 2 | | | 5 | | | Rektor Konrektor |
| <i>Þjónustukönnun:</i> Könnun á þjónustu skólans sbr. skipurit, þ.e. námsráðgjöf, bókasafn, húsumsjón, félagsmálaumsjón, skrifstofa o.fl. | | | | | | | | | 3 | | | | | Konrektor |
| <i>Starfsmannakönnun:</i> Könnun meðal starfsmanna MS um starfsaðstöðu, stjórnendur, samstarf, vellíðan á vinnustað og fl. Innanhúss könnun framkvæmd ef við á – s.s. til að kafa dýpra í könnun ársins eða kanna afmörkuð stofnanatengd atriði. | Könnunin Stofnun ársins í nóvember. Innanhúss könnun í maí ef við á. | | | | 11 | | | | | | 5 | | | Stofnun ársins – rektor Innanhúss- könnun - konrektor |

| Heiti | Skjöl / ath. | Mánuður | | | | | | | | | | | Ábyrgð | | |
|---|---|---------|---|--------|--------|--------|---|---|---|---|---|---|--------|---|-------------------------------------|
| | | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | |
| Framhaldsskólupúlsinn: Könnun meðal nemenda MS um líðan, skuldbindingu til náms, tengingum við aðra nemendum o.fl. | Könnunin Framhaldsskólupúlsinn er lögð fyrir á seinni hluta skólaárs | | | | | | | | | | 4 | | | | Konrektor |
| Rýnihópaviðtöl: Rýnihópaviðtöl eru tekin við hópa nemenda á hverju skólaári og eru viðfangsefni ákveðin af gæðaráði í samvinnu við aðra starfsmenn. | Rýnihópa- viðtöl fara fram árlega, á seinni hluta skólaárs. | | | | | | | | 3 | | | | | | Konrektor |
| Könnun á þekkingu starfsmanna á jafnlaunakerfi: Árlega, við upphaf skólaárs, fer fram kynning á jafnlaunakerfi skólans og niðurstöðum launagreiningar. Í kjölfarið er lögð fyrir könnun til að kanna þekkingu starfsmanna á kerfinu. | VKL-101 VNL-001 | | 9 | | | | | | | | | | | | Konrektor |
| Rýni á námsáætlunum Allar námsáætlanir eru rýndar út frá markmiðum viðkomandi áfanga, vinnuskipulagi, auðlindum, aðbúnaði og námsmati. Námsáætlanir eru vistaðar í rekstrarhandbók. | LSM-006 | 8 | | | 1 1 | | | 2 | | | | | | | Fagstjórar Skrifstofu- stjóri |
| Vikulegir fundir gæðaráðs Gæðamál eru fastur liður á dagskrá á vikulegum fundum gæðaráðs þar sem farið er yfir frávik, breytingar, niðurstöður úttekta, þörf fyrir frekari úttektir, forvarnir og annað sem til fellur. | Skráning verklags í vinnslu | 8 | 9 | 1 0 | 1 1 | 1 2 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | Konrektor |
| Rýnifundur stjórnenda og rýnifundur gæðaráðs/stýrihóps jafnlaunakerfis Í lok hvers skólaárs fer fram úttekt á jafnlauna- og gæðakerfinu. | VKL-403 GÁT-013 GÁT-016 | | | | | | | | | | | | 6 | | Konrektor |
| Innri og ytri úttektir: Jafnt og þétt yfir árlegan starfstíma skólans eru gerðar innri úttektir sem unnar eru út frá úttektaráætlun gæðaráðs / stýrihóps jafnlaunakerfis. Ytri úttektir jafnlaunakerfis eru framkvæmdar árlega af Versa ehf. | VKL-401 LSM-002 GÁT-017 GÁT-018 GÁT-019 GÁT-020 GÁT-025 | | 9 | 1 0 | 1 1 | 1 2 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | | Konrektor |



Samantekt

Á þessari skýrslu má sjá að í Menntaskólanum við Sund fer fram öflugt mat á skólastarfi sem smám saman teygir anga sína víðar um starfsemina samhliða innleiðingu gæðakerfis og ritun Rekstrarhandbókar fyrir skólann. Hlaut skólinn vottun jafnlaunakerfis við lok skólaársins en samhliða ritun jafnlaunakerfis hófst ritun gæðakerfis og kortlagning innri og ytri krafa sem fléttast saman í Rekstrarhandbók skólans. Mun þessi vinna halda áfram jafnt og þétt með sífelldar umbætur að leiðarljósi.

